

Số: 87/KH-UBND

Cẩm Hưng, ngày 24 tháng 02 năm 2022

KẾ HOẠCH
Tổ chức Hội nghị đối thoại về lĩnh vực đất đai năm 2022
của Chủ tịch Ủy ban Nhân dân xã

Thực hiện Quyết định số 657-QĐ/TU, ngày 04/4/2018 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy “*về Quy chế tiếp xúc, đối thoại trực tiếp của người đứng đầu cấp ủy, chính quyền các cấp với Nhân dân*”. Ủy ban Nhân dân xã xây dựng kế hoạch tổ chức Hội nghị đối thoại công tác quản lý Nhà nước về lĩnh vực đất đai năm 2022 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích.

- Nhằm thực hiện tốt trách nhiệm của người đứng đầu các cấp trong việc tiếp công dân, đối thoại với Nhân dân theo quy định.

- Thông qua đối thoại để lắng nghe ý kiến kiến nghị của Nhân dân về những khó khăn, tồn tại trong công tác quản lý đất đai, từ đó có các giải pháp chỉ đạo thực hiện tốt các quy định, đảm bảo quyền và lợi ích hợp pháp của người dân. Đồng thời tăng cường công tác quản lý Nhà nước trên lĩnh vực đất đai, tài nguyên.

2. Yêu cầu.

- Tổ chức đối thoại phải đảm bảo tính nghiêm túc, có chất lượng.

- Sau đối thoại phải tổ chức chấn chỉnh nghiêm túc các tồn tại, hạn chế trong công tác quản lý đất đai tại cơ sở và giải quyết các vấn đề kiến nghị liên quan đến quyền, lợi ích hợp pháp của Nhân dân.

II. ĐỊA ĐIỂM, THÀNH PHẦN, THỜI GIAN HỘI NGHỊ ĐỐI THOẠI.

1. Địa điểm, thời gian tổ chức.

- **Địa điểm:** Hội trường Ủy ban Nhân dân xã

- **Thời gian:** 01 buổi (*Quý II*).

2. Thành phần, chủ trì đối thoại:

a. Thành phần:

Ở xã:

- Đại diện Thường trực Đảng ủy;

- Thường trực HĐND - UBND xã;

- Chủ tịch, Phó chủ tịch UBND xã;

- Trưởng các tổ chức chính trị xã hội cấp xã;

- Công chức Tài nguyên - Môi trường;

Ở thôn:

- Các đồng chí Bí thư, thôn trưởng, trưởng ban công tác mặt trận, nhân dân

b, Chủ trì đối thoại:

- Lãnh đạo UBND xã;

- Công chức Tài nguyên môi trường.

III. CÔNG TÁC CHUẨN BỊ.

1. Trên cơ sở Kế hoạch đối thoại Ủy ban Nhân dân công chức TNMT rà soát các tồn đọng, các vấn đề phát sinh trên lĩnh vực đất đai, chuẩn bị các nội dung, hồ sơ để trả lời ý kiến Nhân dân tại hội nghị đối thoại. Thông báo nội dung, yêu cầu của Kế hoạch đối thoại để Nhân dân trên địa bàn biết tham gia hội nghị đối thoại.

2. Công chức văn phòng UBND xã bố trí địa điểm, thành phần, nước uống, ma két, đảm bảo an ninh trật tự của hội nghị đối thoại.

3. Kết thúc hội nghị đối thoại Lãnh đạo UBND xã sẽ giao nhiệm vụ cho các ban ngành, đoàn thể liên quan tập trung xử lý các ý kiến mà Nhân dân đề nghị theo quy định.

4. Thư ký cuộc đối thoại tổng hợp các kiến nghị, kết luận của Lãnh đạo UBND xã báo cáo Thường trực Đảng ủy để có sự chỉ đạo.

IV. CHƯƠNG TRÌNH CUỘC ĐỐI THOẠI

TT	Nội dung	Chủ trì thực hiện
1	Ôn định tổ chức	VP UBND xã
2	Thông qua chương trình, giới thiệu đại biểu	VP UBND xã
3	Đặt vấn đề về yêu cầu của cuộc đối thoại	Lãnh đạo UBND xã
4	Phát biểu của các ý kiến Nhân dân	Chủ trì hội nghị
6	Phát biểu trả lời của công chức chuyên môn	Chủ trì hội nghị
7	Phát biểu trả lời của lãnh đạo xã	Chủ trì hội nghị
8	Phát biểu chỉ đạo, tổng kết của Lãnh đạo UBND xã	Lãnh đạo UBND xã

IV. MAKET.

<p>ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ CẨM HƯNG HỘI NGHỊ ĐỐI THOẠI CỦA CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ <i>Cẩm Hưng, ngày tháng năm 2022</i></p>

Trên đây là kế hoạch tổ chức hội nghị đối thoại của Lãnh đạo UBND xã về công tác quản lý đất đai năm 2022./.

Nơi nhận:

- TTr ĐU, HĐND, UBNDTTQ xã;
- Chủ tịch, PCT UBND xã;
- Các ban, ngành, đoàn thể cấp xã;
- Lưu VT, TNMT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Nguyễn Đình Hoạt